

ДО

ЕМИЛ ИЛИЕВ

**КМЕТ НА ОБЩИНА
СТРУМЯНИ**

С. СТРУМЯНИ,

ПЛ. „7 -МИ АПРИЛ“ №1

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

наименование на поръчката:

„ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГИ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ДО ТРИ ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ НА ОБЩИНА СТРУМЯНИ ПО ПОДМЯРКА 7.2. „ИНВЕСТИЦИИ В СЪЗДАВАНЕТО, ПОДОБРЯВАНЕТО ИЛИ РАЗШИРИВАНЕТО НА ВСИЧКИ ВИДОВЕ МАЛКА ПО МАЩАБИ ИНФРАСТРУКТУРА“ ОТ МЯРКА 7 „ОСНОВНИ УСЛУГИ И ОБНОВЯВАНЕ НА СЕЛАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“ ОТ ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2014 – 2020 Г.“ ЗА ПРИЕМ ПРЕЗ 2016Г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената обществена поръчка с горепосочения предмет, Ви представяме нашето ценово предложение.

Общата цена на предлаганите от нас услуги е в размер на 69 500,00 лева без ДДС, респективно 83 400,00 лева с ДДС.

Посочената цена е формирана както следва:

№	Вид на подобряваната инфраструктура по проекта	Брой проекти	Ед. цена в лева без ДДС	Обща цена в лева без ДДС
1	Строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи улици и тротоари и съоръжения и принадлежности към тях.	1	18 250,00	18 250,00

70-206 3312

2	Строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи общински пътища и съоръжения и принадлежностите към тях.	1	39 000,00	39 000,00
3	Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони	1	12 250,00	12 250,00
Обща цена в лева без ДДС				69 500,00
ДДС				13 900,00
Обща цена в лева с ДДС				83 400,00

2. Начин на плащане – съгласно проекта на договор.

Общата цена за изпълнение на поръчката е 69 500,00 (словом: шестдесет и девет хиляди и петстотин) лева без ДДС или 83 400,00 (словом: осемдесет и три хиляди и четиристотин) лева с ДДС.

Правно обвързващ подpis:

Дата

16/08/2016 г.

Име и фамилия

Диан Лалев

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

Управител

Наименование на участника

„АДОРИА КОНСУЛТ“ ЕООД

71.2 06 33AD

**ДОГОВОР
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА УСЛУГА**

Днес, 29.09.2016 г. между:

ОБЩИНА СТРУМЯНИ, с адрес: с. Струмяни, пл. "7-ми април" № 1, с ЕИК по БУЛСТАТ 000024713, представлявано от Емил Илиев – кмет на община Струмяни и Ваня Стойкова – Гл. счетоводител - от една страна, наричана за краткост по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„АДОРИА КОНСУЛТ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Плевен, п.к. 5800, Област Плевен, Община Плевен, ж.к. „Стортозия“, № 92, вх. Ж, ет. 2, ап. 4, ЕИК по БУЛСТАТ 175357483, представлявано от Диан Лалев Лалев – Управител, - от друга страна, наричана за краткост по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на основание чл. 194, ал. 1, във връзка с чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и утвърден протокол от работата на назначената със заповед на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** комисия от длъжностни лица, като се има предвид предмета на обществената поръчка, открита и проведена на основание Заповед № 3-308./23.08.2016 г. на кмета на Община Струмяни и като се имат предвид всички предложения от приложената оферта на участника, въз основа на които е определен за изпълнител, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни обществена поръчка с предмет: „**ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГИ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ДО ТРИ ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ НА ОБЩИНА СТРУМЯНИ ПО ПОДМЯРКА 7.2. „ИНВЕСТИЦИИ В СЪЗДАВАНЕТО, ПОДОБРЯВАНЕТО ИЛИ РАЗШИРЯВАНЕТО НА ВСИЧКИ ВИДОВЕ МАЛКА ПО МАЩАБИ ИНФРАСТРУКТУРА“ ОТ МЯРКА 7 „ОСНОВНИ УСЛУГИ И ОБНОВЯВАНЕ НА СЕЛАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“ ОТ ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2014 – 2020 Г.“ ЗА ПРИЕМ ПРЕЗ 2016Г.,**

в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация - Приложение № 1 и предложениета, съдържащи се в Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2.1 и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2.2, неразделна част от настоящия договор.

(1) Дейности, които следва да се извършат в рамките на предмета на поръчката за всяко едно заявление за проектно предложение на подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. са:

Дейност 1 Изготвяне на заявление за подпомагане и придружаващите го декларации и документи:

ЧЛ 06 33/10

- Изготвяне на заявление за подпомагане по образец на подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.;
- Анализ на съответствието на възложителя с обстоятелствата за отстраняване по чл. 131, параграф 4 във връзка с чл. 106, параграф 1 от Регламент (ЕС, Евратор) № 966/2012;
- Изготвяне на декларации и други съпътстващи документи към заявлението за подпомагане, съгласно изискванията на Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020г.;
- окомплектоване на заявлението за подпомагане и приложениета към него;

Дейност 2 Консултиране на Възложителя и неговите проекти по правилата за държавни помощи:

- Консултиране на възложителя и правен анализ за съответствие на мерките от заявлението за кандидатстване с правилата за държавни помощи и попълване на декларация за размера на получените държавни помощи;

Дейност 3 Съдействие на Възложителя за отстраняване на пропуски след приема на заявлението за подпомагане до сключване на договор за безвъзмездна финансова помощ:

- съдействие на възложителя при отстраняване на пропуски в заявлението за подпомагане при липса и/или нередовност, в срока определен от уведомлението от РА да представи изисканите му документи.

II. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОКОВЕ

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните.
 (2) Срокът за изпълнение на дейностите по подготовкa на едно заявление за подпомагане и приложениета към него е както следва:

- Срокът за изпълнение на Дейност 1 от техническото задание за всяко едно от проектните предложения е до 25 (словом: двадесет и пет) календарни дни, считано от датата на получаване на писмено искане от страна на възложителя за подготовкa на съответното заявление за подпомагане и приложениета към него, но не по-късно от 03.10.2016 г.
- Срокът за изпълнение на Дейност 2 от техническото задание за всяко едно от проектните предложения е до 9 (словом: девет) календарни дни, считано от датата на получаване на писмено искане от страна на възложителя и предоставяне на информация, необходима за анализ по правилата за държавни помощи, но не по-късно от 03.10.2016 г.
- Срокът за изпълнение на Дейност 3 е не повече от срокът, определен от уведомлението от РА до Възложителя, но не по-малко от един календарен ден.

11

чл. 2 от 3310



III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Общата стойност на договора е **69 500.00** (шестдесет и девет хиляди и петстотин) лева без ДДС, респективно **83 400.00** (осемдесет и три хиляди и четиристотин) лева с ДДС, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2.2, неразделна част от настоящия договор.

(2) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по надлежния ред (в приложимите случаи).

Чл. 4. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на извършената услуга (изцяло или на части), предмет на настоящия договор, по цени по Приложение 2.2 в срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на одобрение на съответното заявление (поне едно) за подпомагане от ДФЗ – Разплащателна агенция, считано от датата на подписване на приемно-предавателен протокол между страните, с който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема извършената услуга.

(2) Заплащането на сумата по ал. 1 се извършва по банков път на посочената в настоящия договор сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени на посочената сметка в настоящия договор за негова сметка в срок от 3 (три) дни считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5.(1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи изпълнението на договора в размер на 1 % от общата стойност на договора без ДДС в размер на **695** (шестстотин деветдесет и пет) лева, като гаранция за изпълнение на договора. Гаранцията се представя в момента на сключване надоговора.

(2) Гаранцията се предоставя под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Гаранцията за изпълнение на настоящия Договор, се възстановява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 10 (десет) дневен срок след решение на ДФЗ за внесените от Възложителя проектни предложения. В случай, че гаранцията за изпълнение е във вид на банкова гаранция, тя трябва да се поддържа валидна до настъпване на предвидените в настоящия Договор условия за освобождаването ѝ.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

11
Ч1-2 от 33/18
)

(5) При всяко обстоятелство, налагащо промяна на срока на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да удължи срока на представената гаранция (в приложимите случаи).

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои/задържи гаранцията до размера на уговорените с настоящия договор неустойки, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни и/или изпълни частично задълженията си по този договор или забави тяхното изпълнение. При прекратяване дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, или при обявяването му в несъстоятелност, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои/задържи целия размер на гаранцията за изпълнение.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6 (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да изпълни възложената му работа в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от документацията за участие, оферата и условията на този договор;

2. Да изпълни възложената му работа в съответствие с разпоредбите на действащото законодателство.

3. Да разработи и изпълни предвидените в техническата спецификация и в техническата оферта дейности и услуги;

4. Да представи за предварително съгласуване от Възложителя заявлениета за подпомагане и приложениета към тях, предмет на настоящия договор.

5. Да предоставя своевременно исканата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнение на договора;

6. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички очаквани или наскоро влезли в сила промени на законодателството, които имат отношение към изпълнението на договора и да предлага най-добрите условия за неговата работа, с оглед нормативните промени;

7. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникнали по повод изпълнението на възложените задачи;

8. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за хода на изпълнението, както и за допуснатите пропуски или за възникнали проблеми, за взетите мерки за отстраняването им и необходимостта от съответни разпореждания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

9. Незабавно да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички установени от него факти, които биха могли по какъвто и да било начин да повлият на изпълнението на договора.

10. Да съгласува в оперативен порядък действията си с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

11. Да изпълни договорената работа с необходимата грижа, в съответствие с инструкциите и интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12. Да отстранява, за своя сметка констатирани недостатъци на изпълнението в посочения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, който не може да бъде по-кратък от три дни.

13. Да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация, относно дейността на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които е узнал във връзка или по повод изпълнението на договора;

11
ч. 2 от 33/10

1

14. Да отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато е ангажирал такива;

15. Да изпълни възложената му работа в съответствие с разпоредбите на действащото законодателство и по-специално на Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.

16. Да осигурява достъп за извършване на проверки на място;

17. Да определи един или няколко служители с подходяща квалификация и опит, пряко ангажирани с изпълнението на предмета на поръчката, които да присъстват при извършването на проверки и да оказват съдействие на проверявящите лица;

18. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

19. Да докладва с писмени съобщения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали нередности в процеса на изпълнение на настоящия договор или за ситуации, в които е възможно да възникнат нередности;

20. Да посочва във фактурите, които издава при изпълнение на настоящия договор, наименованието на програмата и номера и датата на този договор;

21. Да приема и разглежда всички писмени възражения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно недостатъците, допуснати при изпълнение на поръчката, и да ги отстранява за своя сметка;

22. Да води подробна, точна и редовна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги и разходи по настоящия договор, в съответствие с изискванията на общностното и националното законодателство, която да подлежи на точно идентифициране и проверка;

23. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на договора, за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от съответни разпореждания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

24. Да спазва изискванията за съхраняване на документацията, свързана с изпълнението на договора.

25. При изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители (при положение, че има такива) са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 към чл. 115 от Закона за обществените поръчки.

26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата (при положение, че има такива). В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от Закона за обществените поръчки.

27. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е склучил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя. Разплащанията с подизпълнителя се

21
ч.2 от 33/0
)

осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави в 15 - дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнителя, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност за качеството на изпълнението на услугите предвидени в техническата спецификация за изпълнение на поръчката.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи уговореното в договора възнаграждение при условията и сроковете на настоящия договор;
2. Да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходна информация с данни за заявлениета за подпомагане, необходими за изпълнение на предмета на настоящия договор.
3. Да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията си по настоящия договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на настоящия договор.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорни задължения. Указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез упълномощените от него лица в изпълнение на това му правомощие са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност, изпълнението им не е фактически невъзможно и не излизат извън рамките на договореното;
2. Да извършва проверки на изпълнението по всяко време и да изисква информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** относно хода на работата;
3. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от договореното;
4. Да дава конкретни указания във връзка с изпълнението, които са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
5. Да не приеме извършената работа или част от нея, когато тя не съответства по обем и качество на изискванията на настоящия договор и не бъде коригирана в съответствие с указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
6. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

11
Ч. 2 от 33/10
|

1. Да заплати уговорената цена по начина и в срокове, уговорени в чл. 3 от настоящия договор;
2. Да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при и по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор;
3. Да извърши преглед на пълния пакет документи, изготвен от Изпълнителя по настоящия договор.
4. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите документи, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на настоящия договор;
5. Да приеме извършените услуги, ако същите са извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в договорените вид, срокове, качество и количество.

VIII. НЕУСТОЙКИ, САНКЦИИ И ОТГОВОРНОСТИ

Чл. 8. (1) При неспазване на сроковете по чл. 2, ал. 2 от настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет процента) върху стойността на договора на ден, но не повече от 10% (десет процента) върху стойността на договора.

(2) При частично неизпълнение и/или лошо изпълнение на услугата по негова вина, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10% (десет процента) върху стойността на договора.

(3) При неоснователен отказ от подписване на допълнително споразумение, съгласно разпоредбата чл. 116, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 194, ал. 3 от ЗОП **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10% (десет процента) върху стойността на договора.

Чл. 9. При забава на плащане **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет процента) върху стойността на договора за всеки ден забава, но не повече от 10% (двадесет процента) върху стойността на договора.

Чл. 10. Дължимите неустойки, уговорени в настоящия раздел, не лишават страните от възможността да търсят обезщетение за вреди в по-голям размер по общия исков ред.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11. Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на всяка от страните по него.
2. прекратен по взаимно писмено съгласие на страните, изразено писмено.
3. еднострочно, без предизвестие, при пълно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от настоящия договор.
4. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** просрочи предаването на заявлениета с повече от 5 (пет) календарни дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора.
5. когато изпълнителя използва подизпълнител, без да е деклариран това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

чл. 2 от 33дд

6. при обявяване в несъстоятелност на изпълнителя или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

7. е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1, т. 6 от ЗОП.

8. на основание чл. 118 от ЗОП;

9. в случай на наличие на хипотезата на чл. 5, т. 3, б. „б“ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

В случай, че услугата не може да бъде предоставяна по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на някоя от страните по договора, то неговото действие се прекратява с писмено споразумение между двете страни. В този случай

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение за извършената работа до прекратяване на договора.

VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 12. Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на непредвидени обстоятелства. Срокът за изпълнението се продължава съобразно периода, през който изпълнението е било спряно от непредвиденото обстоятелство. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на непредвиденото обстоятелство, включително и възникнали задължения за плащане, чийто падеж настъпва след възникването на непредвиденото обстоятелство.

Чл. 13. Страната, която е засегната от непредвиденото обстоятелство, следва в срок до 2 (два) дни след установяване на събитието, да уведоми другата страна за неговото настъпване.

Чл. 14. Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непредвиденото обстоятелство.

Чл. 15. През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от Страните е възпрепятствано от непредвиденото обстоятелство, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието на непредвиденото обстоятелство, Страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смячат въздействието на непредвиденото обстоятелство и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от непредвиденото обстоятелство.

Чл. 16. Страните възобновяват изпълнението на задълженията си по настоящия договор веднага щом е възможно, след отпадане на непредвиденото обстоятелство. Ако непреодолимата сила трае толкова, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** вече няма интерес от изпълнението, той има право да прекрати договора. Това право има и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 17. Под „непредвидени обстоятелства“ се разбира обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора, не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа, не са резултат от действие или бездействие на страните, но правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

ч. 20г 3308

Чл. 18. Не е налице непредвиденото обстоятелство, ако съответното събитие се е случило вследствие на неположена дължима грижа от страна по настоящия договор или при полагане на дължимата грижа това събитие може да бъде преодоляно

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 19. (1) Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

(2) Правилото по предходната алинея не се прилага по отношение на задължителната информация, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в Закона за обществените поръчки и Правилника за неговото прилагане.

Чл. 20. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранен констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Страната е длъжна да отговори в двудневен срок след уведомяването.

Чл. 21. Настоящият договор се финансира по **МЯРКА 7 „ОСНОВНИ УСЛУГИ И ОБНОВЯВАНЕ НА СЕЛАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“ от ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2014 – 2020 г.** и/или общинския бюджет.

Чл. 22. Всички спорове по този договор се ureждат чрез преговори между страните, а при липса на съгласие се отнасят за решаване пред компетентния съд на Република България.

Чл. 23. За всички неурядени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД и другите нормативни актове, регламентиращи тази материя и действащи към датата на възникване на спора.

Чл. 24. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата писмено, в седемдневен срок от настъпване на промяната.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СТРУМЯНИ

Адрес: с. Струмяни, пл. “7-ми април” № 1

ЕИК по Булстат: 000024713

Тел. 07434/ 31 08, Факс: 07434/31 05,

IBAN: BG 69IABG76483350128400

BIC: IABGBGSF

Интернешънал Асет Банк АД, клон Сандански

11
чл. 2 06 33AD

Дължност: Кмет на Община Струмяни, тел. 07434/31-08, e-mail: strumyani_oba@yahoo.com

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„АДОРИА КОНСУЛТ“ ЕООД

Адрес: гр. София, ул. „Елин Пелин“, № 30, ет. 2, ап. 3

ЕИК: 175357483

Тел.: 02 865 01 05, Факс: 02 865 01 05

Обслужваща банка: Уникапит Банк АД

IBAN №

BIC: U

Чн-2 06 3310

Титуляри на счетоводителя „Адориа Консулт“ ЕООД

Отговорно лице: Диан Лалев

Дължност: Управител, тел. 02 865 01 05, e-mail: adoriaconsult@gmail.com

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1: Техническа спецификация;

Приложение № 2.1: Техническо предложение на Изпълнителя;

Приложение № 2.2: Ценово предложение на Изпълнителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:



Чн-2 06 3310

ЕМИЛ ИЛИЕВ

Кмет на община Струмяни

Чн-2 06 3310

Ваня Стойкова

Главен счетоводител

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:



Чн-2 06 3310

ДИАН ЛАЛЕВ

Управител на „Адориа Консулт“
ЕООД